

# CURRICULUM VITÆ ET STUDIORUM

**Laura Tittarelli**

nata ad Ancona il 12.09.1977 e residente a Civitanova Marche (MC) in Via Marinetti n. 9  
Tel. abitazione: 0733 1996011 – Cellulare: 329 3172333 – email: [l.tittarelli@gmail.com](mailto:l.tittarelli@gmail.com) - PEC: [l.tittarelli@pec.it](mailto:l.tittarelli@pec.it)

Attività lavorativa	
<b>a) Esperienze amministrative</b>	
dal 19/03/2018 (in corso)	<b>Alma Mater Studiorum – Università di Bologna</b> Contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, cat. D1 area amministrativa gestionale in qualità di <b>Programme Coordinator</b> , con assegnazione all'Area della Formazione e collocazione presso la Filiera didattica di Scienze.
dal 15/09/2014 al 18/03/2018	<b>Comune di Civitanova Marche</b> Istruttore Amministrativo-Contabile con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, cat. C1 area amministrativa presso il Settore III – Servizi Cultura e Turismo e il Settore IV – Ufficio Politiche Comunitarie.
dal 16/01/2008 al 14/09/2014	<b>Università degli Studi di Macerata</b> Contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, cat. C1 area amministrativa con le seguenti collocazioni: <ul style="list-style-type: none"><li>ottobre 2012 – settembre 2014: Unità Organizzativa «Didattica e studenti» del Dipartimento di “Scienze della formazione, dei beni culturali e del turismo”;</li><li>maggio – settembre 2012: Ufficio T.F.A. (Tirocini Formativi Attivi);</li><li>gennaio 2008 – aprile 2012: Presidenza della Facoltà di “Scienze della formazione”.</li></ul>
dal 01/04/2006 al 31/12/2007	<b>Università degli Studi di Macerata</b> Contratto di collaborazione coordinata e continuativa per la Segreteria amministrativa presso la Presidenza della Facoltà di Scienze della formazione: <ul style="list-style-type: none"><li>Referente per l'implementazione e la gestione del Sistema di Gestione della Qualità (ISO 9001:2000);</li><li>Manager didattico delle Classi di Laurea specialistico-magistrali e referente amministrativo per gli stages ad esse connessi;</li><li>Registrazione e archiviazione protocollo cartaceo interno in entrata e uscita.</li></ul>
dal 01/03/2005 al 31/03/2006	<b>Provincia di Ancona (Settore VI, Ufficio Politiche Comunitarie)</b> Responsabile della segreteria organizzativa e supporto alle attività di coordinamento del progetto <b>Adriatic Re.port (Rete dei Porti Turistici Adriatici)</b> , Programma di Iniziativa Comunitaria Interreg IIIA Transfrontaliero Adriatico – Asse 1, misura 1.3: <ul style="list-style-type: none"><li>Segreteria organizzativa e contatto con i partner, animazione della rete e organizzazione delle attività (workshop, meeting, seminari, corsi, visite e scambi);</li><li>Ideazione e progettazione, in concertazione con il soggetto tecnico-informatico NetCompany di Pesaro, del portale integrato di progetto;</li><li>Traduzione e interpretariato per la lingua inglese, consultazioni con partner stranieri (Croazia), contatti con organismi comunitari.</li></ul>
dal 09/09/2002 al 31/12/2004	<b>Provincia di Ancona (Settore VI, Ufficio Politiche Comunitarie)</b> Responsabile della segreteria organizzativa e supporto alle attività di coordinamento del progetto <b>E.T.N.I.C.A. (Experiencing Together Natives/Immigrants Cooperation and Acknowledgement)</b> , codice IT-G-MAR-002, Programma di Iniziativa Comunitaria EQUAL (FSE): <ul style="list-style-type: none"><li>Segreteria organizzativa per la realizzazione delle attività progettuali, in team con il personale dell'Amministrazione provinciale;</li><li>Gestione autonoma dell'Osservatorio sulla Multiculturalità, centro di raccordo del partenariato;</li><li>Definizione, in concertazione con il responsabile addetto, delle linee guida della Qualità e stesura del relativo Manuale della Qualità sulla base della Norma UNI EN ISO 9001:2000. Inserimento dello stesso nella Intranet di progetto e supporto al monitoraggio relativamente al rispetto delle procedure;</li><li>Ideazione e progettazione, in concertazione con il partner tecnico-informatico Laboratorio delle Idee s.a.s. di Fabriano (An), dei contenuti trasversali e della struttura didattica dell'offerta di Formazione A Distanza (FAD) rivolta a immigrati, erogata sia online sia offline attraverso CD rom disponibili presso i Centri per l'Impiego del territorio provinciale. Tutoraggio a distanza a mezzo e-mail nei relativi moduli;</li><li>Raccolta, elaborazione e gestione di dati, inserimento degli stessi nella Intranet di progetto, contatti con soggetti esterni interessati a ricerche sulle tematiche trattate dal progetto, attività di mappatura delle realtà immigratorie;</li><li>Organizzazione di eventi e convegni, conduzione di incontri con i rappresentanti dell'associazionismo immigrato, organizzazione e partecipazione a seminari nazionali e transnazionali;</li><li>Consultazioni con partner stranieri (Francia), traduzione e interpretariato per le lingue inglese e francese, segreteria e coordinamento.</li></ul>

<b>b) Servizi di traduzione</b>	
novembre 2009	<b>Traduzione dalla lingua italiana alla lingua inglese</b> di un testo su “E-Procurement nelle imprese di media-grande dimensione”, su incarico del Dipartimento di Scienze Aziendali dell’Università degli Studi di Firenze. (servizio autorizzato dall’Ateneo di Macerata con lettera del D.A. prot. n. 13966 del 24/11/09).
dicembre 2008	<b>Traduzione dalla lingua inglese alla lingua italiana</b> di un testo su “Summary and Default Judgement”, su incarico dell’Istituto di Diritto Processuale Civile dell’Università degli Studi di Macerata. (servizio autorizzato dall’Ateneo di Macerata con lettera del Preside della Facoltà di Scienze della formazione in data 01/10/2008).
ottobre 2006 dicembre 2006	<b>Traduzione dalla lingua italiana alla lingua inglese</b> di progetti di ricerca del SSD M-PED/01 su incarico del Dipartimento di Scienze dell’educazione e della formazione dell’Università degli Studi di Macerata.
gennaio 2002 dicembre 2002	<b>Traduzione dalla lingua inglese alla lingua italiana</b> di saggi di critica cinematografica per il sito web multilingua <a href="http://www.scaruffi.com/cinema.html">www.scaruffi.com/cinema.html</a> .
<b>c) Docenze e tutoraggi in presenza e a distanza</b>	
A.A. 08/09	<b>Tutor on-line</b> nel Master di I livello <i>Didattica dell’italiano L2/LS in prospettiva interculturale</i> dell’Università degli Studi di Macerata.  <b>Docente</b> nel modulo <i>Didattica e multimedialità</i> del Master di I livello <i>Didattica dell’italiano L2/LS in prospettiva interculturale</i> dell’Università degli Studi di Macerata.
A.A. 07/08	<b>Docente</b> nel modulo on-line di accoglienza linguistico-culturale (italiano LS) nel progetto <i>Verso l’Italia</i> dell’Università degli Studi di Macerata.  <b>Docente</b> nel modulo on-line di accoglienza linguistico-culturale di italiano Lingua Straniera nel Master di I livello in <i>Relazioni con i Paesi dell’Est</i> dell’Università degli Studi di Macerata.  <b>Tutor on-line disciplinare</b> relativamente ai seguenti insegnamenti della Facoltà di Scienze della formazione dell’Università degli Studi di Macerata: <i>Laboratorio avanzato di didattica delle lingue moderne – inglese; Lingua e letteratura inglese I; Lingua e letteratura inglese II; European Culture and Film; Environmental Law; Didattica della formazione; Pedagogia dell’arte; Pedagogia del lavoro e della formazione; Diritto agrario; Tutela dell’ambiente e sviluppo rurale sostenibile.</i>
A.A. 06/07	<b>Tutor on-line</b> nel Corso di Perfezionamento per <i>Tutor on-line</i> dell’Università degli Studi di Macerata.  <b>Tutoraggio specializzato in presenza</b> per la didattica integrata a supporto di una studentessa disabile iscritta presso la Facoltà di Lettere dell’Università degli Studi di Macerata.  <b>Tutor on-line disciplinare</b> relativamente ai seguenti insegnamenti della Facoltà di Scienze della formazione dell’Università degli Studi di Macerata: <i>Laboratorio avanzato di didattica delle lingue moderne – inglese; Lingua e letteratura inglese I; Lingua e letteratura inglese II; European Culture and Film; Italian Language and Culture for International Students; Environmental Law; Economics.</i>
A.A. 05/06	<b>Tutor on-line</b> nel Master in <i>Open Distance Learning</i> dell’Università degli Studi di Macerata, a.a. 2005/2006, per i seguenti moduli: <b>Modulo 8: Connettività e interattività; Moduli 10-11: La valutazione e la qualità dell’e-Learning.</b>  <b>Senior Tutor di Ateneo</b> presso il C.O.T. (Centro Orientamento e Tutorato) dell’Università degli Studi di Macerata. <i>Front-Office e tutorato a distanza relativamente all’offerta didattica, ai servizi e alle strutture dell’Ateneo. Promozione dell’Ateneo nelle quinte classi degli Istituti Superiori e durante le giornate di Orientamento organizzate dall’Università degli Studi di Macerata.</i>

## Studi e formazione

### a) Titoli di studio e titoli accademici

19/03/2016	<p><b>Master di I livello in Politiche, programmi e progettazione europea</b> della Scuola di Giurisprudenza dell'Università di Camerino – uditrice nei seguenti moduli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diritto e Politiche dell'Unione Europea;</li> <li>- Programmazione 2014/2020 dell'Unione Europea e la strategia Europa 2020;</li> <li>- Politica di coesione economico sociale dell'UE: i fondi strutturali;</li> <li>- Metodologia PCM e GOPP;</li> <li>- Progettazione esecutiva – tecniche e metodi.</li> </ul> <p>Votazione finale: non prevista.</p>
08/10/2015	<p><b>Laurea magistrale in Scienze delle pubbliche amministrazioni e delle organizzazioni complesse</b> (Classe LM-63) del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Macerata.</p> <p>Votazione finale: 110/110 e lode.</p> <p>Tesi in Diritto della navigazione e dei trasporti dal titolo <i>L'Ente Locale nella Macroregione adriatico-ionica. Porto e strategia turistica: studio di caso a Civitanova Marche</i>.</p>
17/04/2009	<p><b>Dottorato di Ricerca (XXI ciclo) in Politica, Educazione, Formazione Linguistico-Culturali (area 11)</b>, presso il Dipartimento di Studi su Mutamento sociale, Istituzioni giuridiche e Comunicazione dell'Università degli Studi di Macerata.</p> <p>Votazione finale: non prevista.</p> <p>Titolo della tesi: <i>"Sulla linea dell'internazionalizzazione. Elementi linguistici e interculturali in e-Learning per studenti in mobilità universitaria"</i>.</p>
08/11/2005	<p><b>Master di II livello in Mediazione Linguistico-Culturale</b>, conseguito presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".</p> <p>Votazione finale: 30/30.</p> <p><i>Discipline interessate: Linguistica generale; Linguistica comparata; Sociolinguistica ed Etnolinguistica; Teoria della traduzione dei linguaggi specialistici; Analisi del testo; Strutture lessicali, morfosintattiche, retoriche dell'inglese; Terminologia e terminografia inglese; Semantica inglese; Francese specialistico; Spagnolo specialistico; Ricerca di dati e di documentazione con tecnologie informatiche; Tecniche di memorizzazione e di Problem Solving.</i></p> <p>Tesi finale dal titolo <i>Prospettive sul doppiaggio come mediazione linguistico-culturale. Il Sincro-mediatore</i>.</p>
01/07/2004	<p><b>Laurea quadriennale (v.o.) in Lingue e Letterature Straniere Moderne</b>, conseguita presso l'Università degli Studi di Macerata.</p> <p>Votazione finale: 105/110.</p> <p><i>Lingua quadriennale: inglese; Lingua triennale: russo</i></p> <p>Tesi in Storia e Critica del Cinema dal titolo <i>La metamorfosi di Frankenstein. Adattamenti e trasposizioni dal romanzo di Mary Shelley</i>.</p>
A.S. 1995/1996	<p><b>Diploma di Perito Aziendale e Corrispondente in Lingue Estere</b>, conseguito presso l'I.T.C. "Benincasa" di Ancona.</p> <p>Votazione finale: 50/60.</p>

### b) Formazione amministrativa

18/10/2017	<p><b>Incontro di studio e approfondimento «Gli appalti pubblici in chiave pratica dopo il Decreto correttivo 2017»</b>, a cura di ANUTEL (Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali)</p>
05/07/2017	<p><b>Corso Universitario di Formazione «La gestione della gara e l'esecuzione degli appalti»</b>, Programma INPS Valore P.A., a cura di IMT – Scuola Slti Studi di Lucca, in collaborazione con Formel srl:</p> <p><b>1.</b> Il Responsabile unico del procedimento, il direttore dell'esecuzione e il direttore dei lavori: ruoli, competenze e attività di controllo alla luce del nuovo Codice dei contratti e delle linee-guida dell'ANAC; <b>2.</b> L'affidamento di appalti e concessioni di valore inferiore alla soglia comunitaria: la disciplina del d.lgs. n. 50/2016 alla luce delle linee-guida dell'Anac e del dpcm sulla qualificazione delle stazioni appaltanti; <b>3.</b> La valutazione delle offerte con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV) e con il prezzo più basso, in base al nuovo Codice e alle Linee-guida dell'Anac; <b>4.</b> L'impostazione del bando e la gestione della gara per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in base al nuovo Codice dei contratti pubblici (d.lgs. n. 50/2016) e alla luce delle Linee-guida dell'ANAC; <b>5.</b> L'esecuzione degli appalti, le varianti e i controlli sugli stessi in base al nuovo Codice dei contratti pubblici e alle Linee-guida dell'ANAC.</p> <p>Test finale sostenuto con profitto.</p>
30/06/2017	<p><b>Corso Universitario di Formazione «Dopo il D.Lgs. 97/2016: disciplina, adempimenti e limiti della trasparenza amministrativa»</b>, Programma INPS Valore P.A., a cura di Università degli Studi di Macerata:</p>

	<p><b>1. L'evoluzione della disciplina della trasparenza amministrativa, dal d.lgs. 33-13 al d.lgs. 97-16; 2. L'evoluzione dei soggetti tenuti al rispetto della disciplina in materia di trasparenza amministrativa; 3. Obblighi di pubblicazione, Accesso civico, open data pubblico; 4. I limiti alla trasparenza amministrativa; 5. Le istituzioni preposte alla tutela della trasparenza amministrativa ed i profili sanzionatori; 6. Gli adempimenti in materia di trasparenza amministrativa: profili applicativi di carattere generale; 7. L'organizzazione amministrativa di fronte agli adempimenti in materia di trasparenza amministrativa: introduzione al lavoro di gruppo ed alle competenze trasversali; 8. L'esperienza gestionale della trasparenza amministrativa nel settore dell'Università; 9. La gestione della trasparenza amministrativa nel settore sanitario e nel settore degli enti locali; 10. Trasparenza amministrativa e reputazione delle amministrazioni pubbliche.</b></p> <p>Test finale sostenuto con profitto.</p>
20/04/2015	<p><b>Corso di formazione «MEPA – CONSIP – Centrali di Committenza regionale. Istruzioni per l'uso, quadro delle novità e simulazioni»,</b> a cura di Caldarini &amp; Associati.</p>
31/10/2013	<p><b>Corso di formazione «Contabilità – corso base»,</b> a cura della Scuola di Management per le Università, gli Enti di ricerca e le Istituzioni scolastiche in collaborazione il Dipartimento di Ingegneria gestionale del Politecnico di Milano, presso l'Università degli Studi di Macerata.</p>
24/04/2013	<p><b>Giornata di In-Formazione «Sistema di Autovalutazione, Valutazione e Accredimento»,</b> a cura dell'Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR), presso l'Università degli Studi di Macerata.</p>
27/12/2011	<p><b>Corso base di formazione «La norma ISO 9001: 2008 e il Sistema di gestione per la Qualità di Ateneo (SGQ)»,</b> a cura di SOTECO in collaborazione con l'Università degli Studi di Macerata.</p>
27/12/2011	<p><b>Corso di formazione «Cultura organizzativa per la Qualità: miglioramento del livello di responsabilizzazione individuale nonché miglioramento del processo complessivo di comunicazione all'interno dell'organizzazione»,</b> a cura di SOTECO in collaborazione con l'Università degli Studi di Macerata.</p>
30/11/2011	<p><b>Incontro formativo «Responsabilità, controllo e reporting: esperienze di rendicontazione sociale nelle amministrazioni pubbliche e nelle organizzazioni non profit»,</b> a cura del Gruppo di coordinamento per la rendicontazione sociale dell'Università degli Studi di Macerata.</p>
27/05/2011	<p><b>Seminario formativo «Europrogettazione: Project Management e finanziamenti europei»,</b> a cura dell'Università degli Studi di Macerata: <i>Modulo 2: "Aspetti amministrativi e finanziari.</i></p>
27/12/2010	<p><b>Corso di Formazione «Metodologie di lavoro nelle organizzazioni di qualità: introduzione ed applicazione»,</b> a cura della SOTECO - Università degli Studi di Macerata: <i>Il problem solving; la gestione dell'errore, dei conflitti e la risoluzione del problema; le metodologie di lavoro di gruppo per aumentare la qualità; esercitazione "Il lavoro di gruppo: applicazioni pratiche e metodologie operative"; lavori di gruppo sulla risoluzione delle criticità dell'Organizzazione.</i></p>
10/09/2010	<p><b>Corso di formazione «L'amministrazione pubblica digitale»,</b> a cura dell'Università degli Studi di Macerata: <i>L'Amministrazione pubblica digitale: obiettivi, obblighi di legge ed opportunità; firma digitale e documento informatico: concetto di base; Posta Elettronica Certificata; aspetti generali sulla gestione informatica dei documenti e dei flussi documentali elettronici.</i></p>
03/05/2010	<p><b>Corso di formazione «Processo di verbalizzazione online degli esami»,</b> a cura dell'Università degli Studi di Macerata: <i>Procedure, procedimenti e strumenti informatici per la verbalizzazione online degli esami universitari.</i></p>
15/05/2009	<p><b>Corso di qualificazione per «Auditor interno»,</b> a cura dell'Università degli Studi di Macerata: <i>Fondamenti di Audit (di prima e seconda parte) sui Sistemi Qualità. Strumenti di verifica dell'efficacia ed efficienza del Sistema di Gestione per la Qualità per il processo di implementazione del miglioramento continuo all'interno dell'organizzazione.</i></p>
03/04/2009	<p><b>Seminario «Modello di finanziamento (FFO) e Programmazione triennale delle Università»,</b> a cura della Fondazione CRUI.</p>
23/10/2008	<p><b>Giornata di studio «La responsabilità civile della P.A. e la responsabilità amministrativa contabile degli amministratori e dipendenti»,</b> a cura dell'Università degli Studi di Macerata: <i>Risvolti giuridici dell'art 3, comma 59, Legge Finanziaria 2008; nuovi orizzonti della sicurezza e della salute nel lavoro ( D.Lgs. 81/2008 ); modifiche operative apportate dal D.Lgs. 152/2008 in vigore dal 17 Ottobre.</i></p>
29/06/2007	<p><b>Corso di formazione in «Informatizzazione nella Pubblica Amministrazione»,</b> a cura dell'Università degli Studi di Macerata: <i>MS Office, digitalizzazione di documenti, sistemi informatici integrati per l'aggiornamento e lo sviluppo dei servizi agli studenti e alle strutture amministrative.</i></p>

15/06/2007	<b>Corso di formazione in «Innovazione nella Pubblica Amministrazione»</b> , a cura dell'Università degli Studi di Macerata: <i>Diritto amministrativo e diritto di accesso agli atti.</i>
03/05/2006	<b>Master non universitario in «Europrogettazione»</b> , presso la <i>Venice International University</i> , a cura dell'A.I.C.C.R.E. (Associazione Italiana per Consiglio dei Comuni e delle Regioni d'Europa) – Federazione veneta: <i>Istituzioni comunitarie, iniziative e programmi comunitari, metodologie di redazione dei progetti comunitari, rendicontazione.</i> <i>Progetto conclusivo: "Approcci innovativi alla gestione dei cambiamenti – Art. 6 del FSE".</i> Punteggio finale: 88/100.
14/11/2005	<b>Corso di formazione «Le tecniche di rendicontazione finanziaria dei progetti comunitari»</b> , a cura dell'Euro Info Centre di Firenze: <i>Fondamenti di rendicontazione finanziaria di progetti comunitari.</i>
24/05/2005	<b>Seminario di studi «Le opportunità comunitarie e nazionali per lo sviluppo locale»</b> , presso Euro Info Centre di Firenze, in collaborazione con la Provincia di Ancona: <i>L'Unione Europea e le sue istituzioni, i programmi comunitari, la politica regionale comunitaria, il periodo di programmazione 2007-2013, la rendicontazione dei progetti comunitari.</i>
<b>c) Formazione informatica ed e-Learning</b>	
23/10/2007	<b>Corso di perfezionamento in Progettazione e didattica disciplinare. Percorso didattico di lingue</b> , presso la Facoltà di Scienze della formazione dell'Università degli Studi di Macerata. Votazione finale: 100/100. <b>Modulo 1:</b> Accoglienza. <b>Modulo 2a:</b> Riferimenti teorici. <b>Modulo 2b:</b> Attività su compiti e valutazione autentica. <b>Modulo 3:</b> Attività di progettazione di compiti autentici, attività e strumenti per la valutazione autentica.
30/05/2006	<b>Corso di perfezionamento per Tutor on Line</b> , presso l'Università degli Studi di Macerata. Punteggio finale: 100/100. <b>Modulo 1:</b> Conoscenza dell'ambiente di lavoro e familiarizzazione con gli altri membri della classe virtuale. <b>Modulo 2:</b> Discussione con i tool della rete sui materiali proposti. Sperimentazione delle modalità di negoziazione in rete. <b>Modulo 3:</b> Sperimentazione delle modalità di progettazione collaborative in rete e dei percorsi di scrittura collaborativi.
maggio 2003	<b>European Computer Driving Licence (E.C.D.L.) – Patente Europea per l'Uso del Computer</b> , rilasciata da A.I.C.A. (Associazione Italiana per il Calcolo Automatico). <b>Modulo 1:</b> Concetti di base della Information Technology; <b>Modulo 2:</b> Uso del computer - Gestione file; <b>Modulo 3:</b> Elaborazione testi; <b>Modulo 4:</b> Foglio elettronico; <b>Modulo 5:</b> Database; <b>Modulo 6:</b> Presentazione; <b>Modulo 7:</b> Reti informatiche – Internet.
<b>d) Certificazioni linguistiche internazionali</b>	
17/05/2007	<b>Certificazione internazionale di didattica della lingua inglese Cambridge ESOL Teaching Knowledge Test (TKT)</b> , test of professional knowledge for English language teachers. <b>Module 1:</b> Language and background to language learning and teaching. <b>Module 2:</b> Lesson planning and use of resources for language teaching. <b>Module 3:</b> Managing the teaching and learning process.
27/09/2005	<b>Certificazione linguistica internazionale della lingua francese DELF Second Degré</b> <i>Diplôme d'Études en Langue Française.</i>
<b>e) Esperienze formative all'estero</b>	
settembre 2000 luglio 2001	<b>Soggiorno con borsa di studio nel quadro del programma comunitario Socrates-Erasmus presso la University of Hull (England).</b>
agosto 2005	<b>Soggiorno-studio presso la scuola di lingua privata ParisLangues di Parigi (Francia).</b> <i>Corso di lingua e cultura francese, conversazione. Certificat de fin de stage, livello: B2.</i>

## Ulteriori esperienze e informazioni

### a) Partecipazione a convegni in qualità di relatrice

giugno 2008	<b>EDEN Annual Conference 2008, New Learning Culture: How do we learn? Where do we learn?</b> Lisbona, Portogallo 11-14 giugno 2008. Poster presentation: <i>Towards Italy: an e-Learning experience for future incoming students. Linguistic and cultural sharing at University, while still packing.</i>
luglio 2007	<b>IV Congresso Sie-L (Società italiana di e-Learning) "E-Learning tra Formale e Informale"</b> . Università degli Studi di Macerata, 4-6 luglio 2007. Titolo dell'intervento: <i>Modelli di collaborazione sinergica in percorsi linguistico-culturali in e-Learning: esperienza e prospettive dell'Ateneo maceratese.</i>
marzo 2007	<b>Vampires, Cannibals and Other Horrific Creatures: Artistic and Political Monstrosities in Literature and Cinema.</b> University of North Carolina at Wilmington (U.S.A.) – 16-18 marzo 2007. Titolo dell'intervento: <i>'But now crime has degraded me beneath the meanest animal'. The Metamorphosis of Frankenstein's Monstrosity from Literature into Cinema.</i>

### b) Partecipazione a progetti di ricerca

triennio 2007-2010	<b>«La "mediazione instabile" nella formazione plurilingue lungo la vita e l'interscambio dei ruoli: attori, fruitori e competenze nella mobilità spaziale e virtuale».</b> Responsabile: Prof.ssa Danielle Lévy, Dipartimento di Studi su Mutamento sociale, istituzioni giuridiche, comunicazione, Università degli Studi di Macerata (Art. 65 del D.P.R. 382/1980 - ex quota 60%).
-----------------------	--

### c) Pubblicazioni scientifiche

giugno 2008	Bittarelli A., Cognigni E., Tittarelli L., Vitrone F., <i>Towards Italy: An e-Learning Experience for Future Incoming Students. Linguistic and Cultural Sharing at University, while still Packing</i> , in Atti del Convegno EDEN Annual Conference 2008, New Learning Culture: How do we Learn? Where do we Learn, 11-14 giugno 2008.
luglio 2007	Tittarelli L., <i>Leggere Frankenstein con la cinepresa. Adattamenti e trasposizioni dal romanzo di Mary Shelley</i> , Editrice Cinetecnica, Roma, 2007. Presentato dalla Casa Editrice Cinetecnica presso la 64° Mostra Internazionale d'Arte Cinematografica di Venezia il 4 settembre 2007 e alla Festa del Cinema di Roma il 24 ottobre 2007.
giugno 2007	Bittarelli A., Tittarelli L., Vitrone F., <i>Modelli di collaborazione sinergica in percorsi linguistico-culturali in e-Learning: esperienza e prospettive dell'Ateneo maceratese</i> , in Atti del IV Congresso Sie-L "E-Learning tra Formale e Informale" (3-6 luglio 2006), EUM, Macerata, 2007.

### d) Pubblicazioni non scientifiche

maggio 2005	Tittarelli L., <i>Stagioni: piccolo quartetto di emozioni</i> . Raccolta di poesie, Kimerik Edizioni, Messina, 2005.
-------------	--

### e) Abilità linguistiche

AUTOVALUTAZIONE Livello europeo (*)	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	Produzione scritta
Lingua INGLESE	C1	C1	C1	C1	C1
Lingua FRANCESE	B2	B2	B1	B1	B2
Lingua SPAGNOLA	B1	B1	A2	A2	A1
Lingua RUSSA	A1	A1	A1	A1	A1

(\*) Cfr. Quadro comune europeo di riferimento per le lingue.

## f) Competenze informatiche

---

- **Sistemi operativi:** Microsoft Windows 8, 7, Vista, XP, Mac OS X Snow Leopard.
- **Office automation:**
  - MS Office (Word, Excel, Access, Power Point, Publisher, Visio, Outlook), Adobe Photoshop, Paint;
  - MAC iWork (Pages, Numbers, Keynote, Mail), iPhoto, iTunes;
- **Web:** navigazione in rete con i *browser* più diffusi (Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox, Safari);
- **Social media:** utilizzo dei principali *social media* per finalità non commerciali (Facebook, Google+, Instagram, LinkedIn, Messenger, Skype, etc).

### **PATENTE EUROPEA (E.C.D.L.) CONSEGUITA NEL 2003**

---

## g) Competenze organizzative e relazionali

---

**Organizzazione:** capacità di adattarsi agevolmente al cambiamento, di comprendere processi creativi e di attuare meccanismi per la gestione degli errori e dei conflitti. Motivata e fiduciosa nella gestione di compiti nuovi e complessi, nonché nell'individuazione di priorità. Flessibilità verso gli incarichi, in grado di lavorare in tempi stretti e di elaborare pianificazioni strategiche.

Competenze acquisite sia negli Enti Locali (Comune e Provincia), sia nell'Università, che hanno rafforzato un approccio gestionale e di adattamento già avviato durante l'esperienza di studente in mobilità estera.

**Team work:** elevata attitudine al lavoro di squadra che include lavorare in gruppo sia su base nazionale sia internazionale, anche gestendo efficacemente reti articolate quali partenariati complessi, come testimonia l'esperienza condotta nel progetto "Adriatic Re.port (Rete dei Porti Turistici Adriatici)" con la Provincia di Ancona.

Non di meno, altrettanto capace di operare in modo indipendente, svolgendo ricerche e producendo elaborati autonomamente, come attestano gli studi compiuti e le relative pubblicazioni.

**Comunicazione:** apprezzabili capacità interpersonali e comunicative, che comprendono presentazioni in pubblico, anche elaborando appositi supporti multimediali, l'ideazione di materiali originali e l'abilità di facilitare la comunicazione nel gruppo o tra gruppi di lavoro, oltre che quella di produrre *report* efficaci e supportati da ricerche approfondite.

Competenze acquisite in seno al Dottorato di ricerca, insieme alle esperienze di insegnamento, tutoraggio e ricerca in contesto universitario, oltre che per aver partecipato a conferenze nazionali e internazionali sia in qualità di relatrice sia di staff organizzativo.

**Competenze interculturali:** comprovata esperienza lavorativa in ambienti interculturali, soprattutto grazie al ruolo svolto nella Provincia di Ancona nel progetto "E.T.N.I.C.A. (Experiencing Together Natives/Immigrants Cooperation and Acknowledgment)", nel quale sono state condotte azioni volte a rafforzare il collegamento tra associazioni e gruppi di immigrati di prima e seconda generazione.

Propensione a viaggi e trasferte, sia nazionali sia internazionali, quali occasioni di arricchimento e crescita volte all'ampliamento e al consolidamento di proficue relazioni e reti di soggetti.

---

## h) Interessi e hobbies

---

Appassionata di cinema (specialmente d'autore), di musica (in particolare cantautorale italiana) e di lettura (preferenza per saggistica e romanzi).

Incline alle attività all'aria aperta, in particolare passeggiate in bicicletta.

Amante dei viaggi e curiosa nell'apprezzare particolarità e tipicità di luoghi, lingue e culture straniere.

---

## i) Altre informazioni

---

- Coniugata, senza figli.
  - Patenti A e B, moto e automunita.
- 

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente *Curriculum Vitæ et studiorum* sono esatte e veritiere.  
Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi e per gli effetti del Decreto legislativo 196/2003.

Civitanova Marche, lì 3 aprile 2018

